

## CHARAKTERYSTYKA WYMAGAŃ NA STANOWISKU

1.	<b>Wykształcenie</b>
	<u>Konieczne:</u> wyższe ekonomiczne
	<u>Pożądane: w zakresie :</u> finanse i rachunkowość
2.	<b>Doświadczenie zawodowe</b>
	<u>Konieczne:</u> 4 lata stażu pracy w jednostce sektora finansów publicznych
	<u>Pożądane:</u> praca w samorządzie i co najmniej 2 lata pracy w księgowości budżetowej
3.	<b>Obligatoryjne uprawnienia</b>
4.	<b>Umiejętności zawodowe</b>
	<u>Konieczne:</u> znajomość: - ustawy o samorządzie gminnym, - ustawy o finansach publicznych, - ustawy o rachunkowości, - ustawy Prawo zamówień publicznych, - znajomość ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o udostępnieniu informacji publicznej, - znajomość zadań statutowych MOSiR „CENTRUM”, - obsługa komputera
	<u>Pożądane:</u> <u>znajomość programów :</u> RECORD , FINN &SQL, Pakiet Office
5.	<b>Cechy osobowości:</b> <u>Konieczne:</u> umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność dostosowania tempa pracy do ustawowych terminów, umiejętność planowania pracy i operatywność, umiejętność podejmowania decyzji i samodzielnego rozwiązywania problemów, uczciwość.
	<u>Pożądane:</u> odporność na stres.

